

Fritz-Bauer-Gesamtschule



Das sind wir!

# *Herzlich willkommen an der Fritz-Bauer-Gesamtschule*



# Warum eine Gesamtschule?

- Klassenlehrerteams
- Gebundener Ganzttag
- Alle Schulabschlüsse an einer Schule
- Schule des gemeinsamen Lernens



# Unser Leitbild



# *Selbstständiges Lernen im Lernbüro*

- Arbeit mit Themenplänen auf verschiedenen Lernniveaus (Kompetenzorientierung)
- Einführungsstunden und Übungsstunden mit Lerncoaching
- Individuelle Lernberatung mit dem Logbuch
- Pflicht- und Küraufgaben
- Projektorientierung in Planung



Darum geht es	Stufe 1 Ich kann ...	Stufe 2 Ich kann ...	Stufe 3 Ich kann ...	Stufe 4 Ich kann ...	Stufe 5 Ich kann ...
<b>A</b> Sprechen und Zuhören	... zu einem erweiterten Namensschild erzählen.	...kleine (Lügen-) Geschichten erzählen.	...Interviewfragen entwickeln und ein Interview durchführen.	...einen Mitschüler anhand eines Interviews der Klasse vorstellen.	
<b>B</b> Lesen – Umgang mit Texten und Medien	...Briefe von anderen Textformen unterscheiden.	...Fragen zum Inhalt eines Briefes beantworten.	...die Bestandteile eines Briefes mit Hilfe zuordnen.	...die Bestandteile von Briefen selbstständig erkennen.	
<b>C</b> Reflexion über Sprache: Wortarten	...Wortarten-Quartett spielen.	...Nomen erkennen und richtig schreiben, Verben und Adjektive erkennen und durch Treffendere ersetzen.	... Anredepronomen erkennen und richtig schreiben (Groß- /Kleinschreibung).	...Signalwörter zur Großschreibung identifizieren und richtig schreiben (Groß- /Kleinschreibung).	...einen Brief selbstständig verfassen und darin die Regeln zur Groß- /Kleinschreibung und die Satzzeichen richtig anwenden.
<b>D</b> Reflexion über Sprache: Satzbau	...einen Räseltext zusammenpuzzeln und das richtige Satzschlusszeichen einsetzen.	...die „Punktprobe“ machen und erkennen, wo ein Punkt gesetzt werden muss.	...in Aufzählungen Kommas richtig setzen.	...in einem Text Punkt- und Kommasetzung korrigieren.	
<b>E</b> Schreiben	...eine Wortsammlung zum Thema „Schule“ erstellen.	...eine versandfertige Postkarte erstellen und gestalten.	...einen Brief nach Vorgaben verfassen.	... einen Brief selbstständig verfassen.	
<b>F</b> Methoden und Arbeitstechniken: Cluster	...Wortgruppen Oberbegriffe zuordnen.	...Oberbegriffe für Wortgruppen finden.	...vorgegebene Begriffe in einem Cluster anordnen.	...ein Cluster vervollständigen.	...ein Cluster zu einem vorgegebenen Thema erstellen.

# *Hausaufgaben*

- Schüler\*innen arbeiten in Deutsch, Mathe und Englisch in Lernbüros.
- Hausaufgaben können Forschungsaufgaben Vokabellernen oder Vorbereitung auf Klassenarbeiten sein.

# *Schwerpunktklassen*

Theaterklasse



MINT – Klasse



# Differenzierung

11.-13.Schuljahr  
Oberstufe mit  
Abitur

9. Schuljahr

- 2. oder 3. Fremdsprache
- Lernen in Ateliers
- Weitere Differenzierung (Deutsch / Chemie)

7. Schuljahr

- Wahlpflichtfächer
- Erste Differenzierung (Englisch / Mathe)

5. und 6.  
Schuljahr

Klassenverband

# Der Ganzttag

- Gebundener Ganzttag am Montag, Mittwoch und Donnerstag
- AG – Angebote am Dienstag und Mittwoch
- Betreuungsangebote durch Hotti e.V.



# Fahrtenkonzept

- Klassenfahrten im 5., 7. und 10. Jahrgang
- Berlinfahrt in der EF
- Studienfahrt im Abiturjahrgang
- Israel – Austausch Jg. 9
- Spanienfahrt im 8. Jahrgang
- Englandfahrt im 8. Jahrgang
- Partnerschaft mit Cadiz geplant



# Mensa

- Kiosk
- Mittagsverpflegung über Lehmanns` an den Langtagen



# *Elternarbeit*

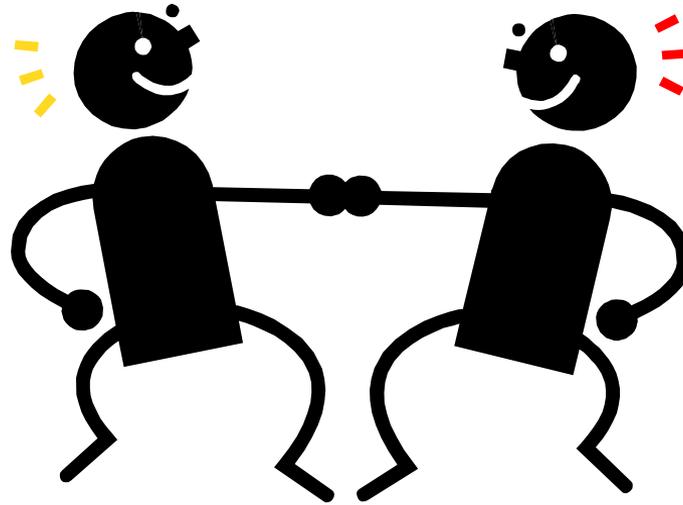
Die Elternarbeit in den Gremien (Klassenpflegschaft, Schulpflegschaft und Schulkonferenz sowie Fachkonferenzen) ist sehr erwünscht



# *Förderverein*

- Mitgliedschaft für 12 Euro im Jahr
- Unterstützung im Schulgarten, bei der Einschulung, bei der Finanzierung von Klassenfahrten.....
- Bitte werden Sie Mitglied!

# *Gemeinsames Lernen*



Verschiedene Blickwinkel und Professionen bereichern

# Wie geht es weiter?

- **Tag der Offenen Tür** am Samstag, 20.11.2021 von 09.00 – 13.00 Uhr
- **Beratungstermine** im Dezember (bitte telefonisch mit dem Sekretariat vereinbaren)
- **Anmeldungen:** Montag, 14.02.2022 bis 11.03.2022
- Bitte mitbringen: Ihr Kind, Zeugnisse aus 3.2. und 4.1. sowie Geburtsurkunde, Passbild und ausgefüllte Formulare (auf der Homepage)

# *Öffnungszeiten des Sekretariates*

- Täglich von 07.30 bis 12.00 Uhr und Montag  
Nachmittag bis 16.00 Uhr
- Sekretärinnen:
- Martina Röger, Ines van Berk, Manuela  
Zillmann